



БҰЙРЫҚ
10.09.2024 ж

ПРИКАЗ
№ 209Н/Қ

**Мектеп асханасын
тексеруге бракераждық
комиссия құру туралы**

Астана қаласы Білім басқармасының 03.09.2018 ж. №490 «2018-2019 оқу жылында білім беру ұйымдарындағы тамақтандыруды ұйымдастыру туралы» бұйрығы және 2024-2025 оқу жылының басталуына байланысты мектеп асханасын тексеретін комиссия құрамын қайта бекіту негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Мектеп асханасын, буфетті, санитарлық-гигиена талаптарына сай келуі, оқушыларға берілетін тамақ мөлшерін, дәмін және т.б. тексеруге, ай сайынғы ақпарат берілуіне, тамақтанудың сапалылығын тексеруге төмендегі комиссия құрылсын:

Комиссия төрайымы : Т.Ж.Картаева – директор;

Комиссия мүшелері:

Ш.К. Омирзакова - қосымша білім беру педагогы;

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары - И. Далабайқызы

Директордың бастауыш оқу жұмысы жөніндегі орынбасары - Б.Ш. Бапахова

Директордың тәрбие жөніндегі орынбасары -Г.Н. Тайшибаева

Директордың шаруашылық жөніндегі орынбасары – А.М. Маукеева

Диеталық бике - Р.Т. Шайбекова

Бас есепші - А.М. Атжанова

Қамкорлық кеңесінің төрайымы - М.К. Сарбасова

Қамкорлық кеңесінің мүшесі – А.А. Абжанова

Қамкорлық кеңесінің мүшесі - У.М. Баймаханова

Қамкорлық кеңесінің мүшесі – Ж. Сагатова

Қамкорлық кеңесінің төрайымы – Д.С.Карбаева

Қамкорлық кеңесінің мүшесі – Ж. Баткульдинова

Қамкорлық кеңесінің мүшесі – Г. Аманбай

Қамкорлық кеңесінің мүшесі – Г.Имашева

2. Асханада оқушылардың уақытында тамақтануына сынып жетекшілері мен тәрбиешілеріне жүктелсін.

3. Әр айдың 1-не дейін оқушылардың асханада тамақтануы туралы есебін тапсыру диеталық бике Р.Т. Шайбековаға жүктелсін.

4. Күн сайынғы ас мәзірін бекітіліп, ата-аналар мен оқушылардың заңды өкілдері үшін асхананың қолжетімді жеріне орналастыру асхана меңгерушісі Г.Ж. Жуманазароваға жүктелсін.

5. Тамақтануды ұйымдастыру кезінде санитарлық ережелер мен нормаларға, ҚР-ның басқа да нормативтік-құқықтық актілеріне жіәне әдістемелік ұсыныстарына сәйкес санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын

жүзеге асыру асхана меңгерушісі Г.Ж. Жуманазароваға және диеталық бике Р.Т. Шайбековаға жүктелсін.

6. Оқушыларды тамақтандыру жүйесі гимназияға қойылатын Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес (газдалған сусындар, фастфуд, шоколадты батон, майонез, кетчуп, сағызды конфеттер, сағыз т.б. алынып тасталсын) ұйымдастыру асхана меңгерушісі Г.Ж. Жуманазароваға жүктелсін.

7. Тамақтандыруды ұйымдастыруға қаражат бөлінуі мен уақытында жұмсалуды бас есепші А.М. Атжановаға жүктелсін.

8. Асханада тамақтану қадағалау тәртібі мен тәрбиешілер арасында кезекшілік ұйымдастыру, тамақтанудың кесетесін бекіту кезінде тамақтану уақытының ұзақтығын ескере отырып қоңырау ұзақтығы 15 минутқа сәйкестендіру, сапалы тамақтандырудың ұйымдастырылуы бойынша ақпарат айтып отыру директордың орынбасарлары: Ш.К. Омирзакова мен И. Далабайқызы, Б.Ш. Бапахова, Г.Н.Тайшибаеваға жүктелсін.

9. Осы бұйрықтың орындалуы директордың орынбасарлары: Ш.К. Омирзакова мен И. Далабайқызы, Б.Ш. Бапахова, Г.Н.Тайшибаеваға жүктелсін.

10. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

«№81 Astana English School
халықаралық мектеп» директоры



Т.Ж. Картаева

Бұйрықпен таныстым: _____ Ш.К. Омирзакова
_____ И.Далабайқызы
_____ Б.Ш. Бапахова
_____ Г.Н. Тайшибаева
_____ А.М. Маукеева
_____ А.М. Атжанова
_____ Г.Ж. Жуманазарова
_____ Р.Т. Шайбекова