



БҰЙРЫҚ

01.09.2023 ж.

ПРИКАЗ

№ 151-ші

Гимназия асханасын тексеруге бракераждық комиссия құру туралы

Астана қаласы Білім басқармасының 03.09.2018 ж. №490 «2018-2019 оқу жылында білім беру ұйымдарындағы тамақтандыруды ұйымдастыру туралы» бұйрығы және 2023-2024 оқу жылының басталуына байланысты гимназия асханасын тексеретін комиссия құрамын қайта бекіту негізінде **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Гимназия асханасын, буфетті, санитарлық-гигиена талаптарына сай келуі, оқушыларға берілетін тамақ мөлшерін, дәмін және т.б. тексеруге, ай сайынғы ақпарат берілуіне, тамақтанудың сапалылығын тексеруге төмендегі комиссия құрылсын:

Комиссия төрағасы : Г.Д. Садыкова – директор;

Комиссия мүшелері: Ш.К. Омирзакова - қосымша білім беру педагог;

А.А. Бәйімбетова - директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары;

Г.А. Тулепбергенова - директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары;

А.М. Тулеуова - асхана меңгерушісі;

Г.Т. Абдина – директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары;

Р.Т. Шайбекова – диеталық бике;

А.М. Атжанова – бас есепші;

Г.Н. Тайшибаева – директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары;

М.К. Сарбасов – қамқоршылық кеңесінің төрайымы;

А.Ж. Дарибекова– қамқоршылық кеңесінің мүшесі;

Авдрасол Бахытжан – 8 «а» сыныбының ата-анасы;

Большимбаева Динара – 3«б» сыныбының ата-анасы;

Далабайқызы Индира – 7«ә» сыныбының ата-анасы.

2. Асханада оқушылардың уақытында тамақтануына сынып жетекшілері мен тәрбиешілеріне жүктелсін.

3. Әр айдың 1-не дейін оқушылардың асханада тамақтануы туралы есебін тапсыру диеталық бике Р.Т. Шайбековаға жүктелсін.

4. Күн сайынғы ас мәзірін бекітіліп, ата-аналар мен оқушылардың заңды өкілдері үшін асхананың қолжетімді жеріне орналастыру асхана меңгерушісі А.М. Тулеуоваға жүктелсін.

5. Тамақтануды ұйымдастыру кезінде санитарлық ережелер мен

ұсыныстарына сәйкес санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын жүзеге асыру асхана меңгерушісі А.М. Тулеуова және диеталық бике Р.Т. Шайбековаға жүктелсін.

6. Оқушыларды тамақтандыру жүйесі гимназияға қойылатын Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес (газдалған сусындар, фастфуд, шоколадты батон, майонез, кетчуп, сағызды конфеттер, сағыз т.б. алынып тасталсын) ұйымдастыру асхана меңгерушісі А.М. Тулеуоваға жүктелсін.

7. Тамақтандыруды ұйымдастыруға каражат бөлінуі мен уақытында жұмсалуды бас есепші А.М. Атжановаға жүктелсін.

8. Асханада тамақтану қадағалау тәртібі мен тәрбиешілер арасында кезекшілік ұйымдастыру, тамақтанудың ксетесін бекіту кезінде тамақтану уақытының ұзақтығын ескере отырып коңырау ұзақтығы 15 минутка сәйкестендіру, сапалы тамақтандырудың ұйымдастырылуы бойынша ақпарат айтып отыру директордың орынбасарлары: Ш.К. Омирзакова мен Г.А. Тулепбергеноваға жүктелсін.

9. Осы бұйрықтың орындалуы директордың орынбасарлары: Ш.К. Омирзакова мен Г.А. Тулепбергеноваға жүктелсін.

10. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

«№81 Astana English School
халықаралық мамандандырылған
гимназия» директоры



Г.Д. Садыкова

Бұйрықпен таныстым:

[Signature] Ш.К. Омирзакова

[Signature] Г.Н. Тайшибаева

[Signature] А.М. Тулеуова

[Signature] А.М. Атжанова

[Signature] Г.Т. Абдина

[Signature] Р.Т. Шайбекова

[Signature] Г.А. Тулепбергенова

[Signature] А.А. Бәйімбетова